

## REGULAMIN

uczestnictwa w warsztatach „Bajtel na grubie” organizowanych przez Instytut Dziedzictwa i Dialogu – Łażnia Moszczenica

Organizatorem zajęć jest Instytut Dziedzictwa i Dialogu – Łażnia Moszczenica z siedzibą przy ul. Towarowej 7, 44-338 Jastrzębie-Zdrój, NIP: 633 224 52 78, REGON: 520605172

### I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W ramach działalności statutowej „Łażnia Moszczenica” prowadzi systematyczne zajęcia z zakresu edukacji kulturalnej. Odbywają się one w siedzibie Instytutu przy ul. Towarowej 7 w Jastrzębiu-Zdroju.
2. Zajęcia adresowane są do dzieci w wieku 6-10 lat. Oferta zajęć znajduje się na stronie internetowej: [www.lazniamoszczenica.pl](http://www.lazniamoszczenica.pl).
3. W przypadku małoletnich konieczna jest zgoda rodziców/opiekunów prawnych na udział dziecka w warsztatach. **Zaakceptowanie zapisów Regulaminu zajęć jest równoznaczne z wyrażeniem wspomnianej zgody na udział nieletniego w warsztatach, prelekcjach, pokazach artystycznych i innych wydarzeniach organizowanych przez Instytut Dziedzictwa i Dialogu – Łażnia Moszczenica.**

### II. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warsztaty organizowane są odpłatnie. Płatność odbywa się w kasach Carbonarium lub za pośrednictwem strony <https://bilety.lazniamoszczenica.pl/>. Ilość miejsc w grupach jest ograniczona. W przypadku pełnego obłożenia, kasa wstrzymuje sprzedaż biletów.
2. Brak możliwości zwrotu biletów zakupionych w kasie oraz za pośrednictwem strony [www.lazniamoszczenica.pl](http://www.lazniamoszczenica.pl)
3. Organizator zastrzega sobie prawo odwołania wydarzenia, jeżeli liczba chętnych nie pozwoli na jego realizację. W tej sytuacji opłaty będą zwrócone uczestnikom w pełnej wysokości lub po uzgodnieniu z instruktorem odpracowanie w innym terminie.
4. Rodzic/opiekun przed zakupem biletu zobowiązany jest do zapoznania się z regulaminem warsztatów dostępnym w kasie i na stronie internetowej: [www.lazniamoszczenica.pl](http://www.lazniamoszczenica.pl).
5. Osoby niepełnoletnie biorą udział w Warsztatach na odpowiedzialność rodziców/opiekunów prawnych.
6. Każdy uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania niniejszego regulaminu oraz regulaminu obiektu i podporządkowania się zaleceniom Organizatora.
7. Wpis na listę uczestników jest równoznaczny z oświadczeniem, że osoba zgłaszana jest zdrowa i nie ma przeciwwskazań do udziału w zajęciach.
8. Rodzice/opiekunowie są zobowiązani punktualnie przyprowadzić i osobiście odebrać dzieci z zajęć. Rodzice/opiekunowie opuszczają miejsce, w którym odbywają się warsztaty dopiero po przekazaniu dziecka bezpośrednio pod opiekę instruktora prowadzącego zajęcia. Za bezpieczeństwo dziecka przed rozpoczęciem i po zakończeniu warsztatów odpowiada rodzic/opiekun.
9. Uczestnik zobowiązany jest do zastosowania się do wszelkich poleceń osób prowadzących warsztaty. W godzinach zajęć uczestnicy nie mogą samodzielnie opuszczać sali warsztatowej i oddalać się od grupy. Organizator warsztatów nie ponosi odpowiedzialności za samowolne działanie uczestnika warsztatów niewynikające z poleceń prowadzącego.
10. Uczestnik zajęć może przebywać na terenie pracowni/sali warsztatowej w dniach i godzinach wyznaczonych na zajęcia, wyłącznie w obecności instruktora prowadzącego
11. Uczestnicy warsztatów są zobligowani do dbania o mienie powierzone im na czas warsztatów oraz o czystość pomieszczeń, w których przebywają. Uczestnicy są zobowiązani do zgłaszania organizatorowi wszelkich wypadków i zdarzeń.
12. Za szkody materialne wyrządzone przez uczestników w ramach organizowanych zajęć odpowiadają rodzice/opiekunowie i są zobowiązani do usunięcia szkody w trybie natychmiastowym.
13. W przypadku, gdy uczestnik nie stosuje się do poleceń instruktora, jest agresywny oraz przeszkadza innym uczestnikom warsztatów i swoim zachowaniem uniemożliwia prowadzenie warsztatów, organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia dziecka z listy uczestników.

14. Rodzic/opiekun prawny zobowiązuje się do natychmiastowego odebrania z zajęć dziecka w przypadku, gdy zachowanie dziecka zagraża zdrowiu lub życiu jego bądź innych uczestników zajęć.
15. Za rzeczy osobiste uczestników, zagubione lub zniszczone, „Łaźnia Moszczenica” nie ponosi odpowiedzialności.
16. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zachowanie uczestników, w tym za szkody wyrządzone w stosunku do osób trzecich, zarówno dotyczących zdrowia, życia jak i mienia.

### III. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH ORAZ UTRWALENIE I UPUBLICZNIENIE WIZERUNKU

1. Administratorem danych osobowych uczestników zajęć oraz ich rodziców/opiekunów prawnych jest Organizator tj. Instytut Dziedzictwa i Dialogu – Łaźnia Moszczenica w Jastrzębiu-Zdroju, mający swoją siedzibę w Jastrzębiu-Zdroju (44-338) przy ul. Towarowej 7 zwany poniżej „Administratorem” .
2. Kontakt z administratorem e-mail: poczta@laznia.jastrzebie.pl, tel. 324 715 633,
3. Kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych może nastąpić drogą elektroniczną pod adresem iod@laznia.jastrzebie.pl lub drogą tradycyjną pod adresem pocztowym z dopiskiem „inspektor ochrony danych”.
4. W celu właściwej organizacji zajęć edukacji kulturalnej przetwarzamy dane uczestników oraz opiekunów prawnych, w szczególności imię i nazwisko, wiek, dane do szybkiego kontaktu, nr konto bankowego i adres, jeżeli płatność została dokonana drogą elektroniczną lub wystawiono fakturę.
5. Celem zbierania danych jest organizacja zajęć edukacji kulturalnej w ramach działalności statutowej prowadzonej przez Administratora
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (dalej: RODO), w związku z wykonaniem zadań polegających na organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej na terenie miasta Jastrzębie-Zdrój, poprzez tworzenie i upowszechnianie kultury i sztuki, turystyki, kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej społeczeństwa, stwarzanie możliwości kontaktu z wartościami kultury polskiej i światowej, rozpowszechnianie kultury muzycznej, teatralnej i turystyki - opisanych szczegółowo w Statucie Instytutu Dziedzictwa i Dialogu – Łaźnia Moszczenica, w oparciu o ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
7. Podanie danych identyfikacyjnych jest dobrowolne, lecz niezbędne w celu organizacji zajęć i zapewnienia bezpieczeństwa ich uczestnikom. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe uczestnictwo w zajęciach.
8. Podczas zajęć, utrwalany będzie wizerunek uczestników biorących w nich udział, w postaci zdjęć oraz filmów mających na celu udokumentowanie przebiegu wydarzenia. Wybrane materiały zdjęciowe oraz filmowe zostaną wykorzystane w celach promocyjno-informacyjnych i będą podlegały upublicznieniu poprzez stronę internetową oraz media społecznościowe.
9. W celu utrwalenia oraz upublicznienia wizerunku potrzebujemy Pani/Pana zgody.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, jednak skorzystanie z tego prawa pozostaje bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody udzielonej przed jej cofnięciem.
11. Przysługuje Pani/Panu także prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych z uwzględnieniem regulacji zawartych w art. 15-21 RODO, jak również prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie (00-193), ul. Stawki 2.
12. Uprawnienia wskazane w pkt 9 i 10 może Pani/Pan realizować elektronicznie lub listownie na adres podany w oznaczeniu Administratora.
13. Dane osobowe mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym do tego na podstawie powszechnie obowiązującego prawa.
14. Dane udostępnione nie będą ulegały profilowaniu, ani przekazaniu do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
15. Dane osobowe będą przetwarzane do ustania celu przetwarzania a następnie do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji.

.....  
Data i podpis rodzica/opiekuna prawnego